

2017

ANTERIS Fundacja Pomocy Prawnej

Postępowanie upominawcze a postępowanie nakazowe

/zbiór porad prawnych/

Współfinansowano ze środków Powiatu Szczycieńskiego

Szanowni Państwo,

na co dzień bardzo często borykamy się z problemem, jak odzyskać swoje pieniądze. Nieuczciwi wykonawcy, współpracownicy, przedsiębiorcy czy dłużnicy zwlekający z zapłatą, to duży kłopot. Wiadomo również, że sprawy sądowe mogą ciągnąć się latami.

Jak zatem w szybki i prosty sposób można odzyskać należne nam pieniądze? Otóż warto skorzystać z możliwości, jakie daje nam postępowanie upominawcze oraz postępowanie nakazowe. A przygotowane przez Fundację ANTERIS opracowanie powinno Państwu to ułatwić.

Gorąco zachęcamy do lektury!

*Wszystkie osoby uprawnione zapraszamy do prowadzonego przez Fundację ANTERIS Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Szczytnie, mieszczącego się przy **ul. Konopnickiej 70** (w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie).*

Z wyrazami szacunku,

w imieniu zespołu Fundacji ANTERIS

r. pr. dr Magdalena Kasprzak

/31-07-2017 r./



SPIS TREŚCI:

I. POSTĘPOWANIE UPOMINAWCZE

1. Postępowanie upominawcze - na czym polega	s. 4
2. Kto i kiedy może skorzystać	s. 4
3. Jak przebiega postępowanie upominawcze	s. 5
4. WZÓR Nr 1 - Pozew o wydanie nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym	s. 6
5. Sprzeciw od nakazu zapłaty - co powoduje	s. 12
6. Jak się bronić przed nakazem zapłaty	s. 12
7. WZÓR Nr 2 - Sprzeciw od nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym	s. 15
8. WZÓR Nr 3 - Sprzeciw od nakazu zapłaty na formularzu urzędowym	s. 18

II. POSTĘPOWANIE NAKAZOWE

9. Czym postępowanie nakazowe różni się od postępowania upominawczego	s. 24
---	-------

Zbiór Porad opracował zespół w składzie:

r. pr. dr Magdalena Kasprzak (red. meryt.)
r. pr. Joanna Nowicka (red. meryt.)
wolont. Wojciech Kasprzak (przyg. mat.)
wolont. Dawid Targosiński (IT)

ANTERIS Fundacja Pomocy Prawnej
81-327 Gdynia, ul. Wolności 61 lok. 2
tel.: (58) 354 70 20; (+48) 503 330 703
e-mail: fundacja.anteris@gmail.com
strona www: www.anteris.org.pl

I. POSTĘPOWANIE UPOMINAWCZE

1. Postępowanie upominawcze - na czym polega

Pół roku temu wykonałem na zlecenie klienta roboty remontowo-budowlane w jego domu. Do dnia dzisiejszego nie otrzymałem od niego zapłaty. Czy i w jaki sposób mógłbym odzyskać należne mi pieniądze bez długiego procesu?

Najprostszym sposobem na uzyskanie zapłaty w takim przypadku będzie złożenie pozwu w postępowaniu upominawczym.

Postępowanie upominawcze to jeden z trybów dochodzenia roszczeń pieniężnych (określony w art. 497¹ - 505 Kodeksu postępowania cywilnego; dalej: k.p.c.). Jest znacznie szybszy i prostszy od zwykłego postępowania, dlatego też coraz częściej to właśnie ten jest wykorzystywany. W przeciwieństwie do postępowania zwykłego, w postępowaniu upominawczym przewidziano szereg uproszczeń ułatwiających dochodzenie swoich praw, a także obronę przed bezzasadnym żądaniem.

Celem postępowania upominawczego jest wydanie dłużnikowi (pozwanemu) nakazu zapłaty należnej wierzycielowi (powodowi) sumy pieniężnej – czyli spłata należności lub długu.

Postępowanie upominawcze należy do właściwości sądów rejonowych i okręgowych. Jeśli wartość przedmiotu sporu przekracza 75 000 zł - sądem właściwym do rozpoznania sprawy w tym trybie będzie sąd okręgowy.

2. Kto i kiedy może skorzystać

Od roku próbuję odzyskać swoje pieniądze i maszyny od mojego dłużnika. Podpisaliśmy umowę, a on się z niej nie wywiązał. Dodatkowo twierdzi, że nie jest mi nic winien. Czy aby odzyskać swoje pieniądze i maszyny mogę skorzystać z postępowania upominawczego?

Z postępowania upominawczego możemy skorzystać przede wszystkim gdy dochodzimy roszczenia pieniężnego, czyli gdy żądamy zapłaty lub zwrotu określonej sumy

pieniężnej niezależnie od jej wysokości. Dodatkowo, ten tryb będzie dla nas korzystny, jeśli nasz dłużnik nie zaakceptował długu (tzn. nie podpisał wystawionej faktury, nie podpisał oświadczenia o uznaniu długu, nie zaakceptował naszego żądania zapłaty), ale dysponujemy innymi dokumentami, z których wynika nasze prawo do żądania zwrotu określonej sumy pieniężnej (np. umowa czy zobowiązanie).

Warto pamiętać, że nasze roszczenie, aby było skuteczne, **nie może**:

- być oczywiście bezzasadne (czyli nie możemy domagać się czegoś co nie wynikało np. z umowy),
- opierać się na okolicznościach budzących wątpliwości,
- dotyczyć świadczenia wzajemnego, które jest warunkiem zaspokojenia naszego roszczenia,
- dotyczyć pozwanego (dłużnika), którego miejsce pobytu nie jest znane lub któremu nie można doręczyć nakazu zapłaty w kraju.

Istotne jest, aby nasze żądanie nie budziło wątpliwości i było udokumentowane.

3. Jak przebiega postępowanie upominawcze

Jestem mechanikiem i pracuję w warsztacie samochodowym. Właściciel warsztatu nie wypłacił mi za 4 naprawione samochody, chociaż potwierdził ich odbiór (mam dokumenty zatwierdzenia naprawy i odbioru). Wzywałem warsztat do wypłaty należnego mi wynagrodzenia, ale bez skutku. Słyszałem, że postępowanie upominawcze pomaga w takich przypadkach. Co i jak mam złożyć w sądzie, żeby warsztatowi nakazano wypłatę mojego wynagrodzenia?

Celem postępowania upominawczego jest ustalenie, czy roszczenie powoda jest zasadne, a jeżeli tak, to wydanie nakazu zapłaty.

Nakaz zapłaty wydaje się, jeśli powód dochodzi roszczenia pieniężnego. A zatem w każdej sprawie o zapłatę określonej sumy pieniężnej dopuszczalne jest wydanie nakazu zapłaty, bez względu na wysokość świadczenia, czy tytuł prawny będący podstawą roszczenia (np. z tytułu umowy o dzieło, z tytułu pracy w godzinach nadliczbowych etc.). W sytuacji, gdy tylko niektóre z roszczeń zawartych w pozwie nadają się do rozpoznania w postępowaniu upominawczym, co do pozostałych roszczeń należy odmówić wydania nakazu zapłaty i rozpoznać je co do zasady w postępowaniu zwykłym.

Nakaz zapłaty stanowi orzeczenie sądowe, uwzględniające powództwo o zasądzenie świadczenia. Zgodnie z art. 353¹ k.p.c., do nakazów zapłaty wydanych w postępowaniu upominawczym stosuje się odpowiednio przepisy o wyrokach, przede wszystkim przepisy dotyczące prawomocności wyroków.

Sąd wydaje nakaz zapłaty na posiedzeniu niejawnym - czyli bez udziału stron. Oznacza to zatem, że po złożeniu pozwu o wydanie nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym w sądzie nie musimy stawiać się osobiście na rozprawę. Wszystko dzieje się bez konieczności naszego udziału.

W przypadku gdy sąd pozytywnie oceni nasze roszczenie zawarte w złożonym przez nas pozwie, wyda nakaz zapłaty na naszego dłużnika. Co istotne, w takiej sytuacji nasz dłużnik (pozwany) jest zobowiązany do uregulowania całości naszego roszczenia - wraz z kosztami sądowymi - w ciągu 2 tygodni od otrzymania nakazu zapłaty albo może on wnieść sprzeciw.

Postępowanie upominawcze wymaga złożenia pozwu przez wierzyciela (powoda) - Pozew o wydanie nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym. Pozew powinien spełniać wszystkie wymogi przewidziane dla pism procesowych - **patrz WZÓR Nr 1**.

Pozew należy opłacić, powód ma obowiązek wniesienia opłaty w wysokości 5% wartości przedmiotu sporu, jednakże po uprawomocnieniu się nakazu $\frac{3}{4}$ wpłaconej opłaty jest zwracana.

4. WZÓR Nr 1 - Pozew o wydanie nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym

WZÓR NR 1

Gdynia, dnia 24 lipca 2017 r.

Sąd Rejonowy w Gdyni

I Wydział Cywilny

pl. Konstytucji 5

81-354 Gdynia

Powód: Adam Kowalik
ul. Tatrzańska 23
81-327 Gdynia
PESEL 75062324556

Pozwana: Moto-Tip Spółka z o.o.
ul. Kapitańska 23
81-223 Gdynia
KRS:0000567230

Wartość przedmiotu sporu: 12 000,00 zł

(słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100)

POZEW

o wydanie nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym

Występując w imieniu własnym - wnoszę o:

- 1) orzeczenie nakazem zapłaty w postępowaniu upominawczym, że Pozwana ma zapłacić Powodowi kwotę w wysokości: 12 000,00 zł *(słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100)* wraz z odsetkami w wysokości ustawowej od dnia 1 maja 2017 r. do dnia zapłaty,
- 2) zasądzenie od pozwanej na rzecz powoda kosztów procesu,

W przypadku skierowania sprawy do rozpoznania w trybie zwykłym lub w wypadku wniesienia przez Pozwaną w terminie sprzeciwu od nakazu zapłaty wnoszę o:

- 1) orzeczenie wyrokiem, iż Pozwana ma zapłacić Powodowi kwotę w wysokości: 12 000,00 zł *(słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100)* wraz z odsetkami w wysokości ustawowej od dnia 1 maja 2017 r. do dnia zapłaty
- 2) zasądzenie od Pozwanej na rzecz Powoda kosztów procesu;
- 3) rozpoznanie sprawy również pod nieobecność Powoda;
- 4) przeprowadzenie dowodów wskazanych w pozwie;
- 5) wydanie wyroku zaocznego, opatrzonego rygorem natychmiastowej wykonalności, w przypadku zaistnienia przesłanek przewidzianych w art. 339 k.p.c.

UZASADNIENIE

Powód jest specjalistą mechanikiem i specjalizuje się w naprawach powypadkowych samochodów. Na podstawie umowy zlecenie zawartej dnia 4 stycznia 2016 r. nawiązał współpracę z Pozwaną - Moto-Tip Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kapitańskiej 26 w Gdyni. Powód miał wykonywać dla Pozwanej usługi jako mechaniki pojazdów powypadkowych. Do obowiązków Powoda należało: ocena uszkodzeń pojazdów oddawanych do Moto-Tip Sp. z o.o. celem naprawy, wycena naprawy samochodów, przeprowadzenie prac naprawczych. Wynagrodzenie Powoda określone zostało w wysokości 3000,00 zł za każdy naprawiony samochód płatne po wykonaniu każdorazowo zleconej naprawy, na koniec miesiąca jej wykonania.

Dowód:

- *umowa zlecenie z dnia 4 stycznia 2016 r.,*
- *odpis aktualny z rejestru przedsiębiorców KRS dotyczący Pozwanej.*

Powód w ramach wykonywanych przez siebie usług dokonywał wszystkich zleconych mu czynności. W okresie od 1 do 31 marca 2017 r. Powód wykonał naprawy 2 samochodów, za co powinien otrzymać wynagrodzenie w wysokości 6000,00 zł. Pozwana ze względu na rzekome problemy finansowe obiecała Powodowi zapłatę tej kwoty do końca kwietnia 2017 r., na co Powód wyraził zgodę. W okresie od 1 do 24 kwietnia 2017 r. Powód naprawił kolejne 2 samochody, za co powinien otrzymać wynagrodzenie w wysokości 6000,00 zł. W sumie do dnia 31 kwietnia 2017 r. Powód powinien otrzymać od Pozwanej wynagrodzenie w wysokości 12 000,00 zł. Pozwana do dnia dzisiejszego nie wypłaciła Powodowi należnego mu wynagrodzenia w kwocie 12 000,00 zł.

Dowód:

- *potwierdzenie wykonania naprawy 2 samochodów w marcu 2017 r. podpisane przez Pozwaną,*
- *potwierdzenie wykonania naprawy 2 samochodów w kwietniu 2017 r. podpisane przez Pozwaną.*

W maju 2017 r. Powód wielokrotnie upominał się o swoje zaległe wynagrodzenie ale Pozwana cały czas zastaniała się dużą liczbą zleceń, obiecując jednocześnie wypłatę zaległego wynagrodzenia za kilka dni.

Z początkiem czerwca Powód wezwał pisemnie pozwaną do wypłaty zaległego wynagrodzenia w kwocie 12 000 zł. za wykonane naprawy. Pozwana nie zastosowała się do wezwania. Z dniem 30 czerwca 2017 r. Powód wypowiedział umowę zlecenie zawartą z Pozwaną w trybie natychmiastowym. Dnia 3 lipca Powód wysłał do Pozwanej przedsądowe wezwanie do wypłaty zaległego wynagrodzenia za wykonane naprawy. Wezwanie to pozostało bez odpowiedzi ze strony Pozwanej.

Dowód:

- *wezwanie do zapłaty z dnia 5 czerwca 2017 r.,*
- *wypowiedzenie umowy zlecenie z dnia 30 czerwca 2017 r.,*
- *przesądowe wezwanie do zapłaty z dnia 3 lipca 2017 r.*

Pomimo upływu terminów płatności - oznaczonych w wezwaniach do zapłaty - Pozwana do dnia dzisiejszego nie zapłaciła Powodowi należnego mu wynagrodzenia w wysokości 12 000 zł.

Wskazać należy, że Pozwana, pomimo upływu terminu zapłaty określonego w przesądowym wezwaniu do zapłaty, nie spełniła ciężącego na niej zobowiązania. Stąd dochodzenie przedmiotowej wierzytelności jest w pełni uzasadnione i konieczne.

Odsetki ustawowe wynikające z nieterminowo dokonanych płatności wynagrodzenia żądaniem pozwu należne są Powodowi z mocy prawa, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin płatności, czyli licząc od dnia 1 maja 2017 r.

Strony nie podjęły próby mediacji ani pozasądowego zakończenia zaistniałego sporu z uwagi na fakt, że pomimo wielokrotnych upomnień w tej kwestii Pozwana nie była zainteresowana takim sposobem rozstrzygnięcia niniejszej sprawy.

W tym stanie rzeczy - oraz mając powyższe na uwadze - żądanie jest w pełni uzasadnione i w związku z tym Powód wnosi jak na wstępie.

.....

Adam Kowalik

Załączniki:

- 1) odpis pisma wraz z załącznikami,
- 2) umowa zlecenie z dnia 4 stycznia 2016 r.,
- 3) odpis aktualny z rejestru przedsiębiorców KRS dotyczący Pozwanej,
- 4) potwierdzenie wykonania naprawy 2 samochodów w marcu 2017 r. podpisane przez Pozwaną,
- 5) potwierdzenie wykonania naprawy 2 samochodów w kwietniu 2017 r. podpisane przez Pozwaną,
- 6) wezwanie do zapłaty z dnia 5 czerwca 2017 r.,
- 7) wypowiedzenie umowy zlecenie z dnia 30 czerwca 2017 r.,
- 8) przesądowe wezwanie do zapłaty z dnia 3 lipca 2017 r.,
- 9) dowód uiszczenia opłaty sądowej w wysokości 600,00 zł.

Opr. r. pr. dr Magdalena Kasprzak

UWAGI do pozwu

Pozew powinien odpowiadać warunkom pisma procesowego (określonym w art. 126 k.p.c.), a także zawierać dodatkowe elementy określone w przepisach Kodeksu postępowania cywilnego. W tym zakresie należy wskazać dwie składowe treści pozwu:

1) część obligatoryjną, tzn. taką, która jest niezbędna dla skuteczności pozwu; w tej części powinny się znaleźć:

- *dokładnie określone żądanie, a w sprawach o prawa majątkowe także oznaczenie wartości przedmiotu sporu, chyba że przedmiotem sprawy jest oznaczona kwota pieniężna; wartość przedmiotu sporu podaje się w złotych, zaokrąglając w górę do pełnego złotego (art. 126¹ § 3 k.p.c.),*
- *przycoczenie okoliczności faktycznych uzasadniających żądanie, a w miarę potrzeby uzasadniających również właściwość sądu,*
- *informacja, czy strony podjęły próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu, a w przypadku gdy takich prób nie podjęto, wyjaśnienie przyczyn ich niepodjęcia,*

2) część fakultatywną, tzn. wnioski, które powód może zawrzeć, jeżeli mają znaczenie w jego sytuacji, a w przypadku postępowania nakazowego odegrają rolę w sytuacji, gdy sąd nie

znajdzie podstaw do wydania nakazu zapłaty w postępowaniu nakazowym; katalog elementów wchodzących w skład części fakultatywnej jest otwarty z uwagi na bogactwo przypadków, które mogą zaistnieć; do składowych tych należą w szczególności wnioski o:

- wezwanie na rozprawę wskazanych przez powoda świadków i biegłych,
- dokonanie oględzin,
- polecenie pozwanemu dostarczenia na rozprawę dokumentu będącego w jego posiadaniu, a potrzebnego do przeprowadzenia dowodu lub przedmiotu oględzin,
- przeprowadzenie rozprawy pod jego nieobecność,
- zabezpieczenie powództwa,
- zażądanie na rozprawę dowodów znajdujących się w sądach, urzędach lub u osób trzecich.

Umieszczenie w pozwie wniosku o rozpoznanie sprawy w postępowaniu upominawczym nie jest konieczne, bowiem sprawa jest z urzędu kierowana do rozpoznania w tym postępowaniu odrębnym.

Zgodnie z art. 126 § 2 k.p.c., gdy pismo procesowe jest pierwszym pismem w sprawie, obok oznaczenia miejsca zamieszkania lub siedziby i adresów stron, ich przedstawicieli ustawowych i pełnomocników powinno dodatkowo zawierać:

- 1) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub numer identyfikacji podatkowej (NIP) powoda będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania lub posiada go, nie mając takiego obowiązku, lub
- 2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP powoda niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania.

Do pisma należy dołączyć pełnomocnictwo albo uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa, jeżeli pismo wnosi pełnomocnik, który wcześniej nie złożył pełnomocnictwa. Od dnia 8 września 2016 r., jeżeli pełnomocnik dokonał wyboru wnoszenia pism za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa wnosi się za pośrednictwem tego systemu.

Do pisma procesowego należy dołączyć jego odpisy i odpisy załączników dla doręczenia ich uczestniczącym w sprawie osobom, a ponadto jeżeli w sądzie nie złożono załączników w oryginale, po jednym odpisie każdego załącznika do akt sądowych.

5. Sprzeciw od nakazu zapłaty - co powoduje

Mój dłużnik nie chce oddać udzielonej mu pożyczki. Wysyłałem wezwania do zapłaty, ale pozostają one bez odpowiedzi. Dłużnik twierdzi, że nic ode mnie nie pożyczał, pomimo że mam podpisaną z nim umowę pożyczki. Złożyłem do sądu pozew o nakaz zapłaty w postępowaniu upominawczym i dłużnik otrzymał nakaz zapłaty. Wiem, że będzie się odwoływał. Co się stanie, jeśli mój dłużnik złoży sprzeciw od tego nakazu?

Sprzeciw przysługuje dłużnikowi (pozwanemu), który nie zgadza się z naszymi roszczeniami. Dotyczy to np. przypadków gdy dłużnik twierdzi, że kwota, jaką jest nam winien, jest niższa lub że nic nie jest nam winien.

Na złożenie sprzeciwu od wydanego nakazu zapłaty dłużnik (pozwany) ma 2 tygodnie od dnia odebrania nakazu zapłaty.

W przypadku gdy nasz dłużnik (pozwany) nie wniesie sprzeciwu w takim terminie lub gdy sprzeciw zostanie wniesiony po jego upływie, nakaz uzyska moc prawomocnego wyroku.

Sprzeciw w postępowaniu upominawczym powoduje, iż sprawa nie zostanie przeniesiona do sądu wyższej instancji, tylko rozpoczyna swój bieg od nowa (w sądzie pierwszej instancji). Skutkiem skutecznie złożonego sprzeciwu jest utrata mocy nakazu zapłaty, zaś sprawa zostaje ponownie przekazana do rozpatrzenia w trybie zwykłym lub odrębnym.

Oznacza to więc, że skuteczne złożenie przez naszego dłużnika (pozwanego) sprzeciwu od wydanego nakazu zapłaty spowoduje zakończenie trybu postępowania upominawczego, a rozpocznie normalny tryb sądowy.

6. Jak się bronić przed nakazem zapłaty

Zawarłam umowę o dzieło na wykonanie ogrodzenia mojej działki w określonym terminie. Wykonawca nie dotrzymał terminu, a ja nie zgodziłam się na jego wydłużenie i rozwiązałam umowę. Wykonawca samowolnie wykonał ogrodzenie po terminie i teraz żąda ode mnie zapłaty. Z sądu dostałam nakaz zapłaty w postępowaniu upominawczym. Jak mogę teraz bronić moich praw?

Postępowanie upominawcze może być dla nas pomocne, gdy staramy się odzyskać pieniądze od naszych dłużników, może być również skierowane przeciwko nam. Zdarza się

bowiem, że kończymy współpracę z naszym dotychczasowym kontrahentem, rozliczamy się lub oddajemy nasze zobowiązania.

Co jednak zrobić, gdy nagle otrzymujemy z sądu nakaz zapłaty w postępowaniu upominawczym na znaczną kwotę?

Po pierwsze: należy zapisać sobie datę odebrania nakazu zapłaty (np. na kopercie lub na odwrocie nakazu). To bardzo istotne, ponieważ od tego dnia zacznie biec termin 2 tygodni, w jakim możemy złożyć sprzeciw.

Warto również wiedzieć, jak liczy się termin dwóch tygodni na wniesienie sprzeciwu od nakazu zapłaty. Kwestię obliczania terminów oznaczonych w tygodniach reguluje art. 112 Kodeksu cywilnego (dalej: k.c.), zgodnie z tym przepisem: *„Termin oznaczony w tygodniach kończy się z upływem dnia, który nazwą odpowiada początkowemu dniowi terminu.”*

Przykład

Nasz dłużnik otrzymał korespondencję z sądu we wtorek (11 lipca 2017 r.). Dłużnik może złożyć sprzeciw od nakazu zapłaty do końca wtorku (25 lipca 2017 r.).

W przypadku gdy ostatnim dniem terminu byłby dzień ustawowo wolny od pracy, to termin upływa następnego dnia.

Przykład

Założmy, że ostatnim dniem upływającego terminu byłoby święto, czyli dzień ustawowo wolny od pracy, np. 26 grudnia 2017 r. (czyli drugi dzień Bożego Narodzenia, który w 2017 r. przypada we wtorek). W takiej sytuacji „zyskujemy” jeden dzień, ponieważ końcem terminu będzie 27 grudnia.

Za wniesiony w terminie będzie uznany sprzeciw od nakazu zapłaty, który został nadany w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego do końca ostatniego dnia terminu, czyli do godziny 24:00. W przypadku, gdy w ostatniej chwili zdamy sobie sprawę, że nasz termin właśnie się kończy, warto jest skorzystać z placówek pocztowych, które działają całodobowo. Poza tym należy pamiętać, że jedynie Poczta Polska S.A. jest operatorem publicznym.

Po drugie: należy dokładnie zapoznać się z przesłaną nam przez sąd dokumentacją. Poza nakazem zapłaty otrzymamy również pozew wraz z załącznikami (dokumentami, na jakie powołał się nasz rzekomy wierzyciel).

Z pozwu dowiemy się, kto domaga się od nas zwrotu określonej sumy i na jakiej podstawie, tzn. z jakiego tytułu uważa nas za swojego dłużnika.

Po trzecie: koniecznie powinniśmy napisać sprzeciw od otrzymanego nakazu zapłaty i wysłać go przed upływem terminu 2 tygodni od otrzymania nakazu.

Pismo zawierające sprzeciw wnosi się do sądu, który wydał nakaz zapłaty, a w przypadku nakazu wydanego przez referendarza sądowego - do sądu, przed którym wytoczono powództwo. W piśmie występujemy jako pozwany i powinniśmy wskazać, czy zaskarżamy nakaz w całości, czy w części. Chodzi o wskazanie, że **nie uznajemy** całości przypisanego nam długu lub też tylko jego części.

Następnie powinniśmy przedstawić zarzuty, które pod rygorem ich utraty należy zgłosić przed wdaniem się w spór co do istoty sprawy oraz okoliczności faktyczne i dowody.

Sąd pomija spóźnione twierdzenia i dowody, chyba że strona uprawdopodobni, że nie zgłosiła ich w sprzeciwie bez swojej winy lub że uwzględnienie spóźnionych twierdzeń i dowodów nie spowoduje zwłoki w rozpoznaniu sprawy albo że występują inne wyjątkowe okoliczności.

W ramach zarzutów powinniśmy wykazać, dlaczego nie zgadzamy się z twierdzeniem powoda co do np. istnienia naszego długu, czy też jego wysokości. Powinniśmy dokładnie opisać, w jaki sposób przebiegały ewentualne rozliczenia, czy i kiedy dokonywaliśmy ewentualnych wpłat i spłat oraz powołać się na wszystkie dowody (dokumenty), jakie posiadamy, a które potwierdzają nasze twierdzenia i stanowisko.

Możemy również wskazać na świadków, którzy mogą potwierdzić nasze racje - **patrz wzór sprzeciwu (WZÓR Nr 2).**

W razie prawidłowego wniesienia sprzeciwu, **nakaz zapłaty traci moc**, a przewodniczący wyznacza rozprawę i zarządza doręczenie powodowi sprzeciwu razem z wezwaniem na rozprawę.

7. WZÓR Nr 2 - Sprzeciw od nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym

WZÓR Nr 2

Gdynia, dnia 27 lipca 2017 r.

Sąd Rejonowy w Gdyni

I Wydział Cywilny

pl. Konstytucji 5

81-354 Gdynia

Powód: Janusz Kwiatkowski

ul. Szczecińska 3

81-327 Gdynia

PESEL 79110818727

Pozwana: Oliwia Kowalska

ul. Wielkopolska 45

81-531 Gdynia

PESEL 63011217564

Sygn. akt I Nc 4531/17

SPRZECIW

pozwanego od nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym

Działając w imieniu własnym, w odpowiedzi na nakaz zapłaty z dnia 26 czerwca 2017 r., wydany przez Sąd Rejonowy w Gdyni, a doręczony mi w dniu 19 lipca 2017 r., **składam sprzeciw** wobec powyższego nakazu zapłaty wydanego w postępowaniu upominawczym **i zaskarżam go w całości.**

Dodatkowo wnoszę o:

- 1) zasądzenie od Powoda na rzecz Pozwanej zwrotu kosztów procesu,
- 2) przeprowadzenie dowodów wskazanych w treści sprzeciwu poniżej,
- 3) rozpoznanie sprawy również pod nieobecność Pozwanej,

- 4) wydanie wyroku zaocznego, opatrzonego rygorem natychmiastowej wykonalności, w przypadku zaistnienia przesłanek przewidzianych w art. 339 k.p.c.

UZASADNIENIE

W dniu 10 kwietnia 2017 r. strony zawarły umowę o dzieło, której przedmiotem było wykonanie przez Powoda dzieła w postaci przęseł ogrodzenia działki Pozwanej. Wynagrodzenie powoda wynosiło 11 000,00 zł. Termin wykonania dzieła strony ustaliły na dzień 31 maja 2017 r.

Dowód: *umowa o dzieło z dnia 10 kwietnia 2017 r.*

W dniu 20 maja 2017 r. Pozwana pojechała do warsztatu Powoda, aby upewnić się o postępie prac nad ogrodzeniem swojej działki oraz ustalić kolor malowania ogrodzenia. Powód stwierdził, że dopiero rozpoczął prace nad przęsłami ogrodzenia i nie zdąży ich wykonać w ustalonym terminie. Jednocześnie poprosił o przedłużenie terminu do wykonania umowy do dnia 15 czerwca 2017 r. Pozwana nie zgodziła się na wydłużenie terminu na wykonanie przęseł ogrodzenia, o czym poinformowała ustnie Powoda.

Dowód: *przesłuchanie stron.*

Mając na względzie znaczne opóźnienie w wykonaniu dzieła, Pozwana, na podstawie art. 635 k.c., odstąpiła od umowy o dzieło bez wyznaczenia terminu dodatkowego. Pozwana skorzystała zatem z przysługującego jej prawa i odstąpiła od umowy zawartej z Powodem.

Dowód: *odstąpienie od umowy o dzieło z dnia 20 maja 2017 r. wraz z dowodem doręczenia Powodowi w dniu 21 maja 2017 r.*

W odpowiedzi Powód w dniu 12 czerwca 2017 r. pojawił się na nieruchomości Pozwanej i zamierzał przystąpić do montażu przęseł wykonanego ogrodzenia. Pozwana uniemożliwiła mu jednak ich zamontowanie, powołując się na fakt odstąpienia od umowy o dzieło. Dodatkowo, Pozwana poinformowała Powoda, iż po odstąpieniu od zawartej z nim umowy o

dzieło, zawarła kolejną umowę na wykonanie ogrodzenia swojej działki z innym rzemieślnikiem i obecnie czeka na ogrodzenie od niego.

Dowód: przesłuchanie stron.

Wobec odstąpienia przez Pozwaną od umowy o dzieło, należy uważać ją za niezawartą. Tym samym, Powodowi nie przysługuje wierzytelność względem Pozwanej o zapłatę wynagrodzenia za wykonane dzieło, w tym także na podstawie art. 639 k.c.

Mając na względzie powyższe, wnoszę jak na wstępie.

.....

Oliwia Kowalska

Załączniki:

- 1) odpis pisma wraz z załącznikami,
- 2) umowa o dzieło z dnia 10 kwietnia 2017 r.,
- 3) odstąpienie od umowy o dzieło z dnia 20 maja 2017 r. wraz z dowodem doręczenia Powodowi w dniu 21 maja 2017 r.

Opr. r. pr. dr Magdalena Kasprzak

UWAGI do sprzeciwu

Sprzeciw wnosi się do sądu, który wydał zaskarżany nakaz zapłaty, a w przypadku nakazu wydanego przez referendarza sądowego - do sądu, przed którym wytoczono powództwo.

Pismo zawierające sprzeciw powinno odpowiadać wymogom pisma procesowego (art. 126 k.p.c.), a ponadto pozwany powinien:

- 1) wskazać, czy zaskarża nakaz w całości, czy w części,*
- 2) przedstawić zarzuty, które pod rygorem ich utraty należy zgłosić przed wdaniem się w spór co do istoty sprawy,*
- 3) przedstawić okoliczności faktyczne i dowody (art. 503 § 1 k.p.c.).*

Sąd pomija spóźnione twierdzenia i dowody, chyba że strona uprawdopodobni, że nie zgłosiła ich w sprzeciwie bez swojej winy lub że uwzględnienie spóźnionych twierdzeń i dowodów nie

spowoduje zwłoki w rozpoznaniu sprawy albo że występują inne wyjątkowe okoliczności (art. 503 § 1 zdanie trzecie k.p.c.).

Sąd odrzuca sprzeciw wniesiony po upływie terminu lub z innych przyczyn niedopuszczalny albo którego braków pozwany nie usunął w terminie (art. 504 § 1 k.p.c.).

W razie prawidłowego wniesienia sprzeciwu nakaz zapłaty traci moc, a przewodniczący wyznacza rozprawę i zarządza doręczenie powodowi sprzeciwu razem z wezwaniem na rozprawę (art. 505 § 1 k.p.c.).

Nakaz zapłaty traci moc w części zaskarżonej sprzeciwem. Sprzeciw jednego tylko ze współpozwanym o to samo roszczenie oraz co do jednego lub niektórych uwzględnionych roszczeń powoduje utratę mocy nakazu jedynie co do nich.

Uwaga!

Jeśli pozew wniesiono na urzędowym formularzu, wniesienie sprzeciwu wymaga również zachowania tej formy (**patrz WZÓR Nr 3**).

Formularze dostępne są w budynkach sądów, urzędów gmin oraz w Internecie pod adresem <http://www.ms.gov.pl/>

Sprzeciw (zarzuty) należy złożyć w biurze podawczym sądu lub przesać pocztą.

Niezachowanie warunków formalnych sprzeciwu, które uniemożliwia nadanie mu dalszego biegu, powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w tym terminie uzupełnione, sprzeciw podlega odrzuceniu.

8. WZÓR Nr 3 - Sprzeciw od nakazu zapłaty na formularzu urzędowym

UWAGA! PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIAMI

SP	SPRZECIW OD WYROKU ZAOCZNEGO* ZARZUTY OD NAKAZU ZAPŁATY* SPRZECIW OD NAKAZU ZAPŁATY*	Data wpływu (wypełnia sąd)	
<i>Pouczenie</i> 1. Formularz należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawek. Gdy w rubrykach występuje tekst oznaczony znakiem *, to należy niepotrzebne skreślić. 2. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić. Jeśli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić w sposób uniemożliwiający dopisywanie. 3. Do sprzeciwu (zarzutów) należy dołączyć jego odpisy i odpisy załączników dla doręczenia ich uczestniczącym w sprawie osobom, a ponadto, jeżeli w sądzie nie złożono załączników w oryginale, po jednym odpisie każdego załącznika do akt sądowych. 4. W wypadku gdy zarzuty i wnioski pozwanego, uzasadnienie lub załączniki nie zmieściły się w odpowiedniej rubryce, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych, ponumerowanych kartach formatu A 4, ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.			
1. Sąd, do którego jest składany sprzeciw lub zarzuty (nazwa i siedziba sądu, ewentualnie również właściwy wydział)			2. Sygnatura akt
SĄD REJONOWY w Gdyni I Wydział Cywilny pl. Konstytucji 5 81-354 Gdynia			I Nc 4531/17
W rubrykach 3.1.1.– 3.2.3. należy podać: imię i nazwisko osoby fizycznej bądź pełną nazwę osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej lub organizacji mających zdolność sądową oraz adres (siedzibę) ze wskazaniem kodu pocztowego, miejscowości, ulicy, numeru domu i lokalu.			
3. Dane pozwanych składających sprzeciw (zarzuty)			
3.1.1. Pozwany i jego adres		3.2.1. Pozwany i jego adres	
Oliwia Kowalska Ul. Wielkopolska 45 81-531 Gdynia PESEL 63011217564			
3.1.2. Pełnomocnik pozwanego		3.2.2. Pełnomocnik pozwanego	
3.1.3. Adres pozwanego dla doręczeń (jeżeli jest on inny niż miejsce zamieszkania pozwanego)		3.2.3. Adres pozwanego dla doręczeń (jeżeli jest on inny niż miejsce zamieszkania pozwanego)	

4. Czy wymieniono wszystkich pozwanych składających sprzeciw (zarzuty)? (w wypadku odpowiedzi „nie” należy wypełnić i dołączyć formularz DS)		tak * / nie *
W rubrykach 5.1. – 5.2. należy podać imiona i nazwiska lub nazwy wszystkich występujących w sprawie podmiotów.		
5.1. Strona powodowa	5.2. Strona pozwana	
Janusz Kwiatkowski ul. Szczecińska 3 81-327 Gdynia PESEL 79110818727		
6. Zakres zaskarżenia nakazu lub wyroku zaocznego		
- w całości * - w części * (dokładnie określić część zaskarżoną)		
7. Zarzuty i wnioski pozwanego W postępowaniu uproszczonym zarzuty i wnioski niezgłoszone w sprzeciwie (zarzutach) mogą być zgłaszane tylko wówczas, gdy strona wykaże, że nie mogła ich powołać wcześniej, lub gdy potrzeba ich powołania wynikała później.		
Wnoszę o: 1. oddalenie powództwa w całości, 2. przeprowadzenie dowodów wskazanych w treści sprzeciwu, 3. rozpoznanie sprawy również pod nieobecność Pozwanej, 4. wydanie wyroku zaocznego, opatrzonego rygorem natychmiastowej wykonalności, w przypadku zaistnienia przesłanek przewidzianych w art. 339 k.p.c.		
8. Żądanie zwrotu kosztów procesu		
Wnoszę o zasądzenie kosztów procesu według norm przypisanych.		

9. Uzasadnienie

Należy wskazać kolejno:

- fakty, które pozwany przyznaje,
- fakty, którym pozwany zaprzecza,
- fakty, z których wynika, że zgłaszane przez pozwanego zarzuty są zasadne.

W postępowaniu uproszczonym okoliczności faktyczne, zarzuty i wnioski dowodowe niezgłoszone w sprzeciwie (zarzutach) mogą być zgłaszane tylko wówczas, gdy strona wykaże, że nie mogła ich powołać wcześniej, lub gdy potrzeba ich powołania wynika później.

W dniu 10 kwietnia 2017 r. strony zawarły umowę o dzieło, której przedmiotem było wykonanie przez Powoda dzieła w postaci przesł ogrodzenia działki Pozwanej. Wynagrodzenie powoda wynosiło 11 000,00 zł. Termin wykonania dzieła strony ustaliły na dzień 31 maja 2017 r.

Dowód: umowa o dzieło z dnia 10 kwietnia 2017 r.

W dniu 20 maja 2017 r. Pozwana, pojechała do warsztatu Powoda, aby upewnić się o postępie prac nad ogrodzeniem swojej działki oraz ustalić kolor malowania ogrodzenia. Powód stwierdził, że dopiero rozpoczął prace nad przesłami ogrodzenia i nie zdąży ich wykonać w ustalonym terminie. Jednocześnie poprosił o przedłużenie terminu do wykonania umowy do dnia 15 czerwca 2017 r. Pozwana nie zgodziła się na wydłużenie terminu na wykonanie przesł ogrodzenia, o czym poinformowała ustnie Powoda.

Dowód: przesłuchanie stron.

Mając na względzie znaczne opóźnienie w wykonaniu dzieła, Pozwana, na podstawie art. 635 k.c., odstąpiła od umowy o dzieło bez wyznaczenia terminu dodatkowego. Pozwana skorzystała zatem z przysługującego jej prawa i odstąpiła od umowy zawartej z Powodem.

Dowód: odstąpienie od umowy o dzieło z dnia 20 maja 2017 r. wraz z dowodem doręczenia Powodowi w dniu 21 maja 2017 r.

W odpowiedzi Powód w dniu 12 czerwca 2017 r. pojawił się na nieruchomości Pozwanej i zamierzał przystąpić do montażu przesł wykonanego ogrodzenia. Pozwana uniemożliwiła mu jednak ich zamontowanie, powołując się na fakt odstąpienia od umowy o dzieło. Dodatkowo, Pozwana poinformowała Powoda, iż po odstąpieniu od zawartej z nim umowy o dzieło, zawarła kolejną umowę na wykonanie ogrodzenia swojej działki z innym rzemieślnikiem i obecnie czeka na ogrodzenie od niego.

Dowód: przesłuchanie stron.

Wobec odstąpienia przez Pozwaną od umowy o dzieło, należy ją uważać za niezawartą. Tym samym, Powodowi nie przysługuje wierzytelność względem Pozwanej o zapłatę wynagrodzenia za wykonane dzieło, w tym także na podstawie art. 639 k.c.

Mając na względzie powyższe, wnoszę jak na wstępie.

10. Wnioski dowodowe	
Należy dokładnie wskazać każdy wnioskowany dowód i wszystkie dane, które są niezbędne, by sąd mógł ten dowód przeprowadzić (np. w wypadku dowodów niedołączonych do pisma – wskazać, gdzie i u kogo się znajdują, w wypadku świadków – wskazać ich dokładne dane i adres).	Należy dokładnie wskazać, który z faktów opisanych w uzasadnieniu ma zostać stwierdzony przez przeprowadzenie wnioskowanego dowodu.
10.1.1. Zgłaszany dowód	10.1.2. Fakt podlegający stwierdzeniu
Umowa o dzieło z dnia 10 kwietnia 2017 r.	Złożenie zamówienia na wykonanie pręseł ogrodzenia działki Pozwanej, z ustaloną datą wykonania dzieła na dzień 31 maja 2017 r.
10.2.1. Zgłaszany dowód	10.2.2. Fakt podlegający stwierdzeniu
Przesłuchanie stron	Termin rozpoczęcia faktycznych prac przez Powoda w dniu 20 maja 2017 r. Brak zgody Pozwanej na wydłużenie terminu wykonania dzieła w dniu 20 maja 2017 r. Uniemożliwienie montażu ogrodzenia po rozwiązaniu umowy o dzieło w dniu 12 czerwca 2017 r.
10.3.1. Zgłaszany dowód	10.3.2. Fakt podlegający stwierdzeniu
Odstąpienie od umowy o dzieło z dnia 20 maja 2017 r. wraz z dowodem doręczenia Powodowi w dniu 21 maja 2017 r.	Pisemne odstąpienie od umowy o dzieło przez Pozwaną z dniem 20 maja 2017 r. Powód zapoznał się z pisemnym odstąpieniem od umowy przez Pozwaną i potwierdził jego otrzymanie w dniu 21 maja 2017 r.
10.4.1. Zgłaszany dowód	10.4.2. Fakt podlegający stwierdzeniu
11. Czy powyżej zgłoszono wszystkie dowody? (w wypadku odpowiedzi „nie” należy wypełnić i dołączyć formularz WD) Dowody niezgłoszone w sprzeciwie (zarzutach) i załączniku WD mogą być w postępowaniu uproszczonym zgłaszane tylko wówczas, gdy strona wykaże, że nie mogła ich powołać wcześniej, lub gdy potrzeba ich powołania wynika później.	tak * / nie *

12. Załączniki (należy wymienić wszystkie dołączone do pozwu dokumenty)	
1)1..... odpisów sprzeciwu (zarzutów) i wszystkich załączników, 2) pełnomocnictwo, * 3) dokument lub dokumenty wykazujące upoważnienie do działania w imieniu podmiotu innego niż osoba fizyczna, * 4) umowa o dzieło z dnia 10 kwietnia 2017 r., 5) odstąpienie od umowy o dzieło z dnia 20 maja 2017 r. wraz z dowodem doręczenia Powodowi w dniu 21 maja 2017 r.	
13. Imię i nazwisko (czytelne) osoby (lub osób) wnoszącej sprzeciw (zarzuty) oraz podpis	14. Data
Oliwia Kowalska	27-07-2017 r.

Opr. r. pr. dr Magdalena Kasprzak

POUCZENIE

(A) Sprzeciw od wyroku zaocznego, zarzuty od nakazu zapłaty w postępowaniu nakazowym, sprzeciw od nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym należy złożyć na urzędowym formularzu w sprawach, które podlegają rozpoznaniu w postępowaniu uproszczonym, tj. w sprawach, w których powód dochodzi:

- 1) roszczeń wynikających z umów, jeżeli wartość przedmiotu sporu nie przekracza dziesięciu tysięcy złotych,
- 2) roszczeń wynikających z rękojmi lub gwarancji jakości, lub z niezgodności towaru konsumpcyjnego z umową sprzedaży konsumenckiej, jeżeli wartość przedmiotu umowy nie przekracza dziesięciu tysięcy złotych,
- 3) roszczeń o zapłatę czynszu najmu lokali mieszkalnych i opłat obciążających najemcę oraz opłat z tytułu korzystania z lokalu mieszkalnego w spółdzielni mieszkaniowej - bez względu na wartość przedmiotu sporu.

W sprawach tych również pisma zawierające wnioski dowodowe i pozw wzajemny (z wyjątkiem postępowania nakazowego, gdzie jest on niedopuszczalny) należy złożyć na urzędowych formularzach.

(B) Ponadto na urzędowym formularzu należy złożyć zarzuty od nakazu zapłaty w postępowaniu nakazowym, sprzeciw od nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym w sprawach, w których powód - usługodawca lub sprzedawca, dochodzi roszczeń wynikających z umów o:

- 1) świadczenie usług pocztowych i telekomunikacyjnych,
- 2) przewóz osób i bagażu w komunikacji masowej,
- 3) dostarczanie energii elektrycznej, gazu i oleju opałowego,
- 4) dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków,
- 5) wywóz nieczystości,
- 6) dostarczanie energii cieplnej,

również wtedy, gdy sprawy te nie podlegają rozpoznaniu w postępowaniu uproszczonym. Gdy roszczenie usługodawcy lub sprzedawcy spełnia warunki wymagane do rozpoznania w trybie uproszczonym, obowiązek stosowania urzędowych formularzy dotyczy wszystkich pism wymienionych w pkt (A).

II. POSTĘPOWANIE NAKAZOWE

9. Czym postępowanie nakazowe różni się od postępowania upominawczego

Mam dług do odzyskania od mojego dłużnika. Zdecydowałem się na drogę sądową, ponieważ moje wezwania do zwrotu długu pozostają bez odpowiedzi. Nie wiem jednak, czy powinienem skorzystać z postępowania upominawczego, czy nakazowego? Czym oba się różnią i które będzie tańsze?

Dochodząc zwrotu należnych nam pieniędzy możemy skorzystać z omówionego już postępowania upominawczego lub wybrać postępowanie nakazowe. Aby jednak zdecydować się na określony tryb postępowania, musimy wiedzieć, kiedy należy wybrać postępowanie upominawcze, a kiedy nakazowe.

Postępowanie nakazowe może się okazać dla nas, jako wierzyciela, zdecydowanie skuteczniejszym i zarazem tańszym rozwiązaniem niż postępowanie upominawcze. Dlaczego tak się dzieje? Otóż osoba występująca z pozwem w postępowaniu nakazowym (czyli wierzyciel) jest zobowiązana do wniesienia jedynie 1/4 opłaty od pozwu, czyli ¼ z 5% wartości przedmiotu sporu (jednak nie mniej niż 30 zł). Dla porównania, jak pisaliśmy wcześniej, opłata od pozwu w postępowaniu upominawczym wynosi 5% wartości przedmiotu sporu.

Przykład

W danej sprawie wartość przedmiotu sporu wynosi 12 000 zł.

Składając pozew w trybie postępowania:

1) upominawczego - opłata za pozew wyniesie 600 zł (co wynika z wyliczenia: 12 000 zł x 5% = 600 zł),

2) nakazowego - opłata za pozew wyniesie 150 zł (co wynika z wyliczenia: $\frac{1}{4} \times (12\,000 \text{ zł} \times 5\%) = \frac{1}{4} \times 600 \text{ zł} = 150 \text{ zł}$).

Pozew złożony przez wierzyciela w postępowaniu nakazowym będzie zatem wymagał mniejszych nakładów pieniężnych.

Dodatkowo, nasz dłużnik, który otrzyma od sądu nakaz zapłaty naszego długu w

postępowaniu nakazowym, będzie musiał opłacić swój zarzut od tego nakazu (w postępowaniu upominawczym był to sprzeciw od nakazu).

W przypadku postępowania nakazowego wniesienie zarzutów przez naszego dłużnika będzie oznaczało konieczność zapłaty przez niego równowartości $\frac{3}{4}$ opłaty za pozew. Oznacza to zatem, że jeżeli złożymy do sądu pozew o wydanie nakazu zapłaty w postępowaniu nakazowym i domagamy się od naszego dłużnika kwoty 12 000 zł, wniesienie zarzutów od tego nakazu będzie kosztowało naszego dłużnika 450 zł [$\frac{3}{4} \times (12\ 000\ \text{zł} \times 5\%) = \frac{3}{4} \times 600\ \text{zł} = 450\ \text{zł}$].

W postępowaniu upominawczym ten sam dłużnik nie zapłaci nic za złożony przez siebie sprzeciw.

Pomimo że dochodzenie swoich praw w postępowaniu nakazowym jest tańsze dla wierzyciela, niż w postępowaniu upominawczym, przed wybraniem trybu postępowania należy koniecznie sprawdzić, czy tryb nakazowy będzie dla nas, jako wierzycieli, trybem prawidłowym.

Generalnie, aby doszło do rozpoznania sprawy w trybie nakazowym, wierzyciel musi dysponować takimi dowodami, które nie będą budziły wątpliwości po stronie sądu. Roszczenie musi być udowodnione na podstawie załączonych do pozwu dokumentów. Sąd wyda nakaz zapłaty na podstawie dokumentów, dołączonych do pozwu, takich jak:

- dokument urzędowy - stanowi dowód tego, co zostało w nim urzędowo poświadczane i jest sporządzany w przepisanej formie przez organy, które są do tego uprawnione,
- zaakceptowany przez dłużnika rachunek - zazwyczaj jest nim faktura VAT podpisana przez osoby uprawnione do odbioru faktury,
- wezwania do zapłaty i pisemnym oświadczeniu dłużnika o uznaniu długu - warto nadmienić, iż oświadczenie dłużnika o uznaniu długu musi mieć charakter pisemny,
- zaakceptowanym przez dłużnika żądaniem zapłaty, zwróconym przez bank i niezapłaconym z powodu braku środków na rachunku bankowym - dotyczy sytuacji, w której wierzyciel został upoważniony przez dłużnika do wydania polecenia zapłaty z rachunku bankowego dłużnika w formie pisemnej, wraz z podpisem dłużnika lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania.

Ponadto nakaz zapłaty w postępowaniu nakazowym zostanie wydany także przeciwko dłużnikowi: zobowiązanemu z weksla, czeku, warrantu lub rewersu należycie wypełnionego, których prawdziwość i treść nie nasuwają wątpliwości, jak również na podstawie dołączonej do pozwu umowy, dowodu spełnienia wzajemnego świadczenia niepieniężnego oraz dowodu doręczenia dłużnikowi faktury lub rachunku, jeśli powód (wierzyciel) dochodzi należności zapłaty świadczenia pieniężnego lub odsetek w transakcjach handlowych.

Chcąc złożyć pozew w postępowaniu nakazowym należy pamiętać, że tytuł tego pozwu będzie brzmiał: ***Pozew o wydanie nakazu zapłaty w postępowaniu nakazowym***. Pozostałe części pozwu są takie same, jak w przypadku postępowania upominawczego (**patrz WZÓR Nr 1**).

W postępowaniu nakazowym dłużnik, który nie zgadza się z wydanym przez sąd nakazem zapłaty, może złożyć zarzuty do pozwu. Pismo to powinno zawierać te same elementy, co sprzeciw od nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym, ale zatytułowane powinno być: ***Zarzuty od nakazu zapłaty w postępowaniu nakazowym*** (**patrz Wzór Nr 2**).

Należy również pamiętać, że podobnie jak w przypadku pozwu w postępowaniu upominawczym, jeśli pozew w postępowaniu nakazowym został złożony na obowiązującym formularzu urzędowym, to zarzuty również składamy na takim formularzu.

Wówczas w tytule formularza powinniśmy pozostawić nieskreślony tytuł: **ZARZUTY OD NAKAZU ZAPŁATY** (**patrz WZÓR Nr 3**). Wynika to z faktu, że formularz jest taki sam dla sprzeciwu w postępowaniu upominawczym, jak i dla zarzutów w postępowaniu nakazowym. Koniecznie należy pamiętać, aby skreślić te tryby, które naszej sprawy nie dotyczą i pozostawić ten właściwy.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1822 ze zm.)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.)